

095 MINISTARSTVO UPRAVE

Ministarstvo uprave ustrojeno je 2. srpnja 2009. godine, temeljem odredbi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu središnjih tijela državne uprave ("Narodne novine", broj 77/2009). Na temelju članka 63. stavka 2. Zakona o sustavu državne uprave ("Narodne novine", broj 150/2011) i članka 40. stavka 1. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave ("Narodne novine", broj 150/2011 i 22/2012), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 23. veljače 2012. godine donijela novu Uredbu o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva uprave, te su dodatno ojačani upravljački i administrativni kapaciteti ministarstva.

Vizija Ministarstva uprave je: Moderna i korisnički usmjerena javna uprava.

Misija Ministarstva uprave je trajno unapređenje sustava radi osiguranja i zaštite javnog interesa, zakonitog djelovanja i pružanja usluga u ostvarivanju prava građana i gospodarskih subjekata Republike Hrvatske.

	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Index izvršenje 2016./2015.
09505-Ministarstvo uprave	34.049.629	75.480.568	57.642.521	76,4	169,3
09510-Uredi državne uprave u županijama	279.574.073	292.994.297	295.655.444	100,9	105,8
09515-Državna škola za javnu upravu	5.785.918	4.497.940	4.700.129	104,5	81,2
Ukupno 095-MINISTARSTVO UPRAVE	319.409.620	372.972.805	357.998.094	96,0	112,1

09505 Ministarstvo uprave

Ministarstvo uprave ustrojeno je Zakonom o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, broj 150/2011, 22/2012, 39/2013, 125/2013, 148/2013, 93/2016, 104/2016).

Ministarstvo uprave obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na: sustav i ustrojstvo državne uprave i lokalne i područne (regionalne) samouprave; politički i izborni sustav; osobna stanja građana; registraciju političkih stranaka, zaklada, fundacija i drugih evidencija utvrđenih posebnim zakonima; planiranje i nadzor zapošljavanja u državnoj upravi; stručno osposobljavanje i usavršavanje te radnopravni položaj zaposlenih u državnoj upravi i lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi; poticanje znanstvenog i stručnog razvitka državne uprave; poslove upravnog i inspeksijskog nadzora u svim tijelima državne uprave i lokalne i područne (regionalne) samouprave; upravljanje sredstvima za unapređenje upravne sposobnosti kroz razvoj uslužne kulture u upravi; usmjeravanje reforme i procesa modernizacije u čitavoj upravi; primjenu etičkih načela; praćenje načina korištenja sredstava rada te primjenu suvremenih metoda rada u državnoj upravi, posebno primjenu računalnih i komunikacijskih sustava u

radu te uvođenje novih tehnologija u radu ureda državne uprave u županijama; ostvarivanje međunarodne suradnje u pitanjima upravnog prava, državne uprave i lokalne samouprave; obavlja i druge poslove opće uprave.

Ministarstvo obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na: razvitak informacijskog sustava državne uprave; uspostavu tehnološke i sigurnosne informatičke infrastrukture u tijelima državne uprave; racionalizaciju uporabe informatičkih resursa u tijelima državne uprave; povezivanje informacijskih sustava tijela državne uprave kroz jedinstvenu informacijsko-komunikacijsku mrežu.

Ministarstvo obavlja i poslove koji se odnose na: praćenje i koordinaciju projekata iz područja informacijsko-komunikacijske tehnologije u tijelima državne uprave; sudjelovanje u donošenju i praćenju provedbe zakona i drugih propisa u području primjene informacijsko-komunikacijske tehnologije u državnoj upravi, razvitak primjene informacijske i komunikacijske tehnologije te sustava elektroničke uprave.

Ministarstvo sudjeluje s ministarstvom nadležnim za upravljanje državnom imovinom u poslovima upravljanja i raspolaganja dionicama i poslovnim udjelima trgovačkih društava koji čine državnu imovinu u vlasništvu Republike Hrvatske te u pogledu trgovačkih društava koja se pretežno bave djelatnostima iz područja propisane nadležnosti ovoga Ministarstva.

Ministarstvo obavlja poslove koji se odnose na sudjelovanje Republike Hrvatske u radu tijela Europske unije u područjima iz njegove nadležnosti.

Ministarstvo obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
09505-Ministarstvo uprave	34.049.629	75.480.568	57.642.521	76,4	169,3
2401-USTROJSTVO JAVNE UPRAVE	27.040.570	40.291.318	31.502.186	78,2	116,5
2408-DIGITALIZACIJA UPRAVE	7.009.059	35.189.250	26.140.334	74,3	373,0

2401 USTROJSTVO JAVNE UPRAVE

	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Index izvršenje 2016./2015.
2401-USTROJSTVO JAVNE UPRAVE	27.040.570	40.291.318	31.502.186	78,2	116,5

Vezano uz mjere iz Nacionalnog programom reformi 2016. (reformna mjera „Racionalizacija područnih jedinica središnjih tijela državne uprave“ u okviru cilja 4.3. „Veća učinkovitost i transparentnost javnog sektora“), te mjere iz Strategiju razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2020. (14.2. „Pripajanje područnih jedinica središnjih tijela državne uprave uredima državne uprave u županijama“ i 14.3. „Prenijeti određene inspeksijske poslove u prvom stupnju i poslove rješavanja u upravnim stvarima u prvom stupnju sa središnjih tijela državne uprave na urede državne uprave u županijama“) izvršene su sljedeće aktivnosti: izrađen je prijedlog racionalizacije područnih jedinica središnjih tijela državne uprave – u I. fazi (kao prilog uz Akcijski plan za učinkovitu javnu upravu); izrađena je analiza broja područnih jedinica središnjih tijela državne uprave, broja stvarno zaposlenih, poslova koje obavljaju i financijskih troškova koje imaju za obavljanje svojih poslova (izrada navedene analize predviđena je kao provedbena aktivnost u izvršenju mjere 14.2. iz Strategije razvoja javne uprave); izrađena je analiza/pregled obavljanja inspeksijskih poslova u I. i II. stupnju (prema dostavljenim podacima od središnjih tijela državne uprave).

Cilj 1. Unaprijediti sustav javne uprave

Opis provedbe cilja programa

Sustav i ustrojstvo državne uprave u Republici Hrvatskoj reguliran je odredbama Zakona o sustavu državne uprave (ZSDU) i Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave. ZSDU propisuje da su poslovi državne uprave neposredna provedba zakona, donošenje propisa za njihovu provedbu, obavljanje upravnog nadzora te drugi upravni i stručni poslovi. Poslove državne uprave obavljaju tijela državne uprave: ministarstva, državni uredi, državne upravne organizacije te, kao prvostupanjska tijela državne uprave, uredi državne uprave u županijama.

Cilj 2. Izgraditi korisnički usmjerenu upravu

Opis provedbe cilja programa

Opći cilj 2 usmjeren je ka daljnjem razvijanju pouzdane, otvorene, transparentne i klijentima usmjerene javne uprave kao ključnog čimbenika u postizanju prosperitetnog poslovnog okruženja koje će osigurati bolji standard građana.

Dosadašnja praksa u pružanju upravnih usluga pokazuje da može biti dugotrajna i složena. Pružanjem usluga javne uprave mora odražavati zadovoljstvo korisnika - građana, poduzetnika i drugih zainteresiranih subjekata. Učinkovitost javne uprave olakšat će djelovanje gospodarstva u pokretanju poduzetničkih aktivnosti te javnu upravu ostvariti kao pouzdanog partnera koji može poslužiti kao oslonac privatnom sektoru i zajednici građana kao cjelini.

Cilj 3. Unaprijediti stručnost i kvalitetu u pružanju upravnih usluga

Opis provedbe cilja programa

Ovim ciljem želi se podići stručnost zaposlenih u javnoj upravi, posebice državnoj službi i poticati promjene u njihovom ponašanju i načinu obavljanja poslova. Prema postojećoj strukturi zaposlenih u državnoj službi najviše su zastupljeni službenici srednje stručne spreme, zatim visoke stručne spreme, dok su najmanje zastupljeni službenici više stručne spreme. U državnim tijelima zaposlen je podjednak broj žena i muškarca, pri čemu su žene zastupljenije u broju službenika visoke stručne spreme, a muškarci u broju službenika više i srednje stručne spreme. Za period 2015.-2020. strateško upravljanje i razvoj ljudskih potencijala uključeni su kao jedno od poglavlja u Strategiju razvoja javne uprave 2015.-2020. godine.

Pokazatelji učinka

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)
Donesen Zakon o sustavu državne uprave	Donošenje novog zakona o sustavu državne uprave	Broj	0	MURH	1	1

Donesen zakon o izboruvijeća i predstavnikanacionalnih manjina	Zakonsko uređenje postupka izbora vijeća i predstavnika nacionalnih manjina	Broj	0	MURH	1	1
Zaprimljene i riješene pritužbe na neetičko postupanje službenika	Praćenje stanja i predlaganje mjera za unaprjeđenje etičkih standarda državnih službenika sukladno međunarodnoj praksi	Broj	1	MURH	1	22
Broj provedenih programa	Provođenje aktivnosti izobrazbe za državne službenike vezane uz borbu protiv korupcije te sukoba interesa u pružanju upravnih usluga	Broj	4	MURH	5	4
Broj službenika koji su pohađali izobrazbu	Provođenje aktivnosti izobrazbe za državne službenike vezane uz borbu protiv korupcije te sukoba interesa u pružanju upravnih usluga	Broj	50	MURH	60	50
Broj provedenih istraživanja	Provođenje neovisnih istraživanja javnog mijenja o povjerenju građana u javnu upravu	Broj	0	MURH	1	1

A757022 IPA FFRAC 2012 JAČANJE KAPACITETA MINISTARSTVA UPRAVE ZA KORIŠTENJE INSTRUMENATA KOHEZIJSKE POLITIKE

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
A757022-IPA FFRAC 2012 JAČANJE KAPACITETA MINISTARSTVA UPRAVE ZA KORIŠTENJE INSTRUMENATA KOHEZIJSKE POLITIKE	00	1.328.643	1.328.643	100,0	0,0

Zakonske i druge pravne osnove

Opis aktivnosti

IPA 2012 TWL projektom ojačani su kapaciteti Ministarstva uprave za korištenje instrumenata kohezijske politike u financijskom razdoblju 2014. - 2020.

Učinkovitom provedbom i upravljanjem instrumentima kohezijske politike EU-a u financijskom razdoblju 2014-2020 u Republici Hrvatskoj u skladu sa zahtjevima EU vezano uz poboljšanje učinkovitosti i stručnosti u javnoj upravi, ojačani su kapacitete Ministarstva uprave za uspješno korištenje instrumenata kohezijske politike EU-u financijskoj perspektivi 2014.-2020., uključujući i spremnost za punu provedbu planiranih i pripremljenih prijedloga projekata.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)
Broj pripremljenih dokumenata vezanih uz instrumente EU kohezijske politike	Priprema programskih dokumenata i projekata za financiranje putem instrumenata kohezijske politike za financijsku perspektivu 2014. – 2020.	Broj prihvaćenih dokumenata od strane EK godišnje	0	MURH	2	2
Broj pripremljenih projektnih prijedloga	Priprema programskih dokumenata i projekata za financiranje putem instrumenata kohezijske politike za financijsku perspektivu 2014. – 2020.	Broj pripremljenih projektnih prijedloga godišnje	0	MURH	9	9
Broj objavljenih natječaja za korištenje sredstava iz EU kohezijske politike pripremljenih od strane MU	Priprema programskih dokumenata i projekata za financiranje putem instrumenata kohezijske politike za financijsku perspektivu 2014. – 2020.	Broj objavljenih natječaja godišnje	0	MURH	7	7

A830001 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
A830001- ADMINISTRACI JA I UPRAVLJANJE	22.487.832	25.012.001	24.576.570	98,3	109,3

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave ("Narodne novine", broj 150/2011,22/2012,39/2013,125/2013,148/2013, 93/2016, 104,2016).

Zakon o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/2005, 140/2005, 142/2006, 77/2007, 107/2007, 27/2008, 34/2011, 49/2011, 150/2011, 34/2012, 38/2013, 37/2013, 1/2015, 138/2015),

Zakon o sustavu državne uprave ("Narodne novine", broj 150/2011, 12/2013, 93/2016, 104/2016),

Opis aktivnosti

Najveći dio utrošenih sredstava na Aktivnosti A 830001 odnosi se na rashode za zaposlene, koji su ostvareni u iznosu od 20.748.941,00 kuna, što je 81,70% ukupno utrošenih sredstava. U rashode za zaposlene uračunati su troškovi bruto plaća i doprinosi na bruto plaće, plaće za prekovremeni rad i ostali rashodi za zaposlene (jubilarne nagrade, darovi za djecu, pomoći, otpremnine). Materijalni rashodi izvršeni su u skladu s planiranim te nema značajnih odstupanja.

Značajniji izdatak u okviru ove aktivnosti odnosi se na kamate i troškove ovršnog postupka u iznosu od 1.376.786,41 kuna, što je vezano za nepodmirene obveze prema FINI za usluge HITRONET-a. iz 2012. i 2013. godine.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)

A830002 STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
A830002- STRUČNO OSPOSOBLJAV ANJE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA	2.118.000	2.582.940	2.582.940	100,0	122,0

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/2005, 140/2005, 142/2006, 77/2007, 107/2007, 27/2008, 34/2011, 49/2011, 150/2011, 34/2012, 38/2013, 37/2013, 1/2015, 138/2015)

Uredba o oblicima, načinima i uvjetima izobrazbe državnih službenika ("Narodne novine", broj 92/2005, 140/2005, 142/2006, 77/2007, 107/2007, 27/2008, 34/2011, 49/2011, 150/2011, 34/2012, 38/2013, 37/2013, 1/2015, 138/2015)

Opis aktivnosti

Služba za izobrazbu državnih službenika u okviru svog djelokruga:

- Služba je organizirala provedbu polaganja državnog stručnog ispita i rješavala upravne i neupravne predmeta u svezi prava, obveza i rokova polaganja državnog stručnog ispita za državne službenike, službenike tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osobe zaposlene u drugim javnopravnim tijelima i pravnim osobama, kojima je propisana obveza polaganja državnog stručnog ispita te osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa. Ukupan broj prijava kandidata za polaganje državnog stručnog ispita za razdoblje od siječnja 2016. do rujna 2016. godine iznosio je 3.904;

- Zaprimito je i odgovoreno na ukupno 996 upita građana zaprimljenih putem e-mail adrese kontakt-uprava,

- Davana su stručna mišljenja i objašnjenja o pitanjima provedbe propisa u vezi s polaganjem državnog stručnog ispita te je zaprimljeno i riješeno ukupno 52 pisana upita;

- Za bolju pripremu za polaganje općeg dijela ispita, naročito za kandidate koji obavljaju službu odnosno osposobljavaju se za obavljanje službe na regionalnoj razini u dislociranim ustrojstvenim jedinicama, na internetskim stranicama Ministarstva uprave (<https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/drzavni-strucni-ispit-789/primjeri-pitanja-i-odgovora-za-provjeru-znanja/11865>), objavljene su liste s primjerima pitanja i odgovora za provjeru znanja po predmetima utvrđenim programom općeg dijela ispita te ažurirani propisi za polaganje ispita;

- Na internetskoj stranici Ministarstva uprave, u dijelu „Česta pitanja“, postavljena je i rubrika s najčešćima upitima o polaganju državnog stručnog ispita, kao i pripadajućim odgovorima na ta pitanja (<https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/drzavni-strucni-ispit-789/789>). Na taj način, povećanom transparentnošću i komunikacijom s građanima i korisnicima usluga putem interneta, smanjeno je zaprimanje pisanih upita i rješavanje neupravnih predmeta davanjem mišljenja i odgovora pisanim putem;

- Odgovoreno je na 6 tužbi po pokrenutim upravnim sporovima;

- S Državnom školom za javnu upravu suradnja se odvijala u dijelu dostave svih nastavnih materijala te ažuriranih popisa predavača/ispitivača koji su provodili pripreme za polaganje općeg dijela državnog stručnog ispita.

Na ovoj aktivnosti planirana su sredstva za izobrazbu u iznosu od 2.582.940,00 kuna, te izvršena u istom iznosu, što je 100% od plana. Sredstva su utrošena za naknade članovima povjerenstva za državne stručne ispite, etičko povjerenstvo, te grb i zastavu.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)
Razvoj i provedba programa izobrazbe sukladno ishodima učenja i u skladu s kompetencijskim okvirima za pojedine kategorije službenika sukladno procjeni potreba izobrazbe	Razvoj i provedba programa izobrazbe	Broj	45	MURH	48	48
Izrađeni ispitni materijali za predmete ispitivanja	Modernizacija državnog stručnog ispita	Postotak izrađenih ispitnih materijala za predmete ispitivanja	40%	MURH	80%	80%
Određena upravna područja/zvanja/radna mjesta za koja se provode licencirani ispiti	Razvoj stručnih licenciranih ispita za određena upravna područja	Broj upravnih područja/zvanja za licenciranje	0	MURH	2	2
Doneseni provedbeni propisi kojima se uređuje postupak, način i uvjeti za polaganje licenciranih ispita	Razvoj stručnih licenciranih ispita za određena upravna područja	Broj propisa	0	MURH	2	2

A830004 ODBOR ZA DRŽAVNU SLUŽBU

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
A830004-ODBOR ZA DRŽAVNU SLUŽBU	1.151.826	1.093.250	988.300	90,4	85,8

Zakonske i druge pravne osnove

Uredba o ustrojstvu i načinu rada Odbora za državnu službu ("Narodne novine", broj 8/2006, 40/2015)

Opis aktivnosti

Na aktivnosti A 830004 planirana su sredstva za obavljanje poslova Odbora za državnu službu. Ministarstvo uprave obavlja administrativne i financijske poslove za Odbor. Najveći dio planiranih i ostvarenih sredstava na aktivnosti Odbora odnose se na rashode za zaposlene. Tijekom 2016. godine Odbor za državnu službu riješio je 2047 upravnih predmeta, te 140 neupravnih predmeta. Odbor je bio u sastavu 5 članova od kojih je jedan imao ovlasti predsjednika.

2408 DIGITALIZACIJA UPRAVE

	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Index izvršenje 2016./2015.
2408-DIGITALIZACIJA UPRAVE	7.009.059	35.189.250	26.140.334	74,3	373,0

Glavni su ciljevi unutar ovog programa: uspostavljanje elektroničke uprave kroz jaču koordinaciju tijela državne uprave (Izgradnja umrežene uprave), optimiranje i razvoj računalne i komunikacijske infrastrukture u državnoj upravi-HITRONet.

Cilj 1. Unapređenje kvalitete javnih usluga kroz djelotvornu primjenu ICT-a u radu javne uprave

Opis provedbe cilja programa

Kao odgovor na potrebu promjene načina rada u javnoj upravi i njenog odnosa prema građanima i poduzetnicima te s ciljem osiguranja e-javnih usluga za građane i poduzetnike temeljene na integriranom informacijskom sustavu države, u srpnju 2014. donesen je Zakon o državnoj informacijskoj infrastrukturi ("Narodne novine", broj 92/2014).

Ovim je Zakonom Vlada Republike Hrvatske stvorila pretpostavke za oživotvorenje vizije moderne javne uprave temeljene na modernoj informacijsko-komunikacijskoj tehnologiji te osigurala prijelaz na novu generaciju otvorene, prilagodljive i interaktivne uprave okrenute pružanju naprednih usluga usmjerenih korisniku. Cilj donošenja ovog Zakona je ubrzanje ostvarivanja ciljeva vezanih uz razvoj nove javne uprave zadanih Programom Vlade Republike Hrvatske za mandatno razdoblje 2011. - 2015. te stvaranje pouzdane, otvorene, transparentne i korisnicima uslužne uprave, što je naročito važno obzirom na činjenicu da Republika Hrvatska djeluje unutar sustava Europske unije.

Pokazatelji učinka

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)
-------------------	------------	----------	--------------------	----------------	----------------------------	------------------------------

Povećan broj servisa EU koji koriste tijela javne uprave Republike Hrvatske	Omogućavanje korištenja zajedničkih interoperabilnih rješenja na razini EU	Broj interoperabilnih servisa koji se koriste u RH	7	MURH	8	8
Napisane Uredbe	Pripremiti uredbe iz ZoDII-a	Broj standardnih procesa za koje je pripremljen pregled	1	MURH	2	2
Uspostavljen i implementiran sustav ProDII	Uspostaviti sustav za praćenje projekata u javnom sektoru	Postotak institucija koje su unijele projekte	0%	MURH	50%	50%
Provedba edukacije za korisnike sustava za praćenje projekata u javnom sektoru	Uspostaviti sustav za praćenje projekata u javnom sektoru	Broj educiranih djelatnika	0	MURH	60	60
Broj pripremljenih projektnih dokumentacija iz IPA programa	Priprema i provedba projekata iz Pretpristupnog instrumenta IPA te tzv. Prijelaznog instrumenta (Transition Facility)	Odnos planiranih i pripremljenih i projekata	0	MURH	100%	100%
Broj pripremljenih projekata za korištenje tzv. Transition facility programme	Priprema i provedba projekata iz Pretpristupnog instrumenta IPA te tzv. Prijelaznog instrumenta (Transition Facility)	Odnos planiranih i pripremljenih i projekata	0	MURH	100%	100%
Broj pripremljenih dokumenata (outputa) vezanih uz IPA projekte	Priprema i provedba projekata iz Pretpristupnog instrumenta IPA te tzv. Prijelaznog instrumenta (Transition Facility)	Odnos planiranih i pripremljenih i projekata	0	MURH	100%	100%
Broj pripremljenih dokumenata (outputa) vezanih uz Transition Facility projekte	Priprema i provedba projekata iz Pretpristupnog instrumenta IPA te tzv. Prijelaznog instrumenta (Transition Facility)	Odnos planiranih i pripremljenih i projekata	0	MURH	100%	100%
Sudjelovanje u Programu ISA omogućeno je povezivanje HITRONet-a s sTESTA mrežom	Omogućiti međusobno povezivanje sustava za podršku korisnicima javne uprave Republike Hrvatske i Europske unije	Broj sustava povezanih na sTESTA	0	MURH	1	1

A677016 ELEKTRONIČKA UPRAVA

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
------------------	----------------------	-----------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------

A677016- ELEKTRONIČK A UPRAVA	2.801.502	2.940.250	2.668.459	90,8	95,3
-------------------------------------	-----------	-----------	-----------	------	------

Zakonske i druge pravne osnove

Opis aktivnosti

Program Elektroničke uprave omogućuje racionalizaciju poslovanja tijela državne uprave, uvođenje normi i standarda razvoja informatičkih rješenja koja su ključna za domaće IKT tržište te u konačnici smanjenje administrativnih opterećenja za građane i gospodarske subjekte kao korisnike javnih usluga, stoga je provedba programa jednako značajna za državnu upravu, IKT tržište te krajnje korisnike javnih usluga.

Unutar Aktivnosti A677016 nalazi se i projekt IS OSG pokrenut 1998. godine. Sustav informatički podržava sustav matičnih knjiga za RH, Registar birača i Knjigu državljana. Sustav je integriran i moderniziran na način da može pružiti cjelovitu uslugu građanima u cijeloj državi bez obzira na to gdje su im podaci upisani u sustav.

Cilj projekta IS OSG je pružati građanima usluge na području cijele RH bez obzira na mjesto gdje su upisali podatke.

Ministarstvo uprave nadležno je za vođenje sljedećih registra neprofitnih pravnih osoba: Registar političkih stranaka Republike Hrvatske; Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj; Evidencija pravnih osoba Katoličke Crkve u Republici Hrvatskoj; Evidencija vjerskih zajednica u Republici Hrvatskoj; Registar vijeća, koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina; Fundacijska knjiga; Upisnik predstavništva stranih zaklada i fundacija u Republici Hrvatskoj; Zakladna knjiga.

Registar udruga u Republici Hrvatskoj, jedinstveni je registar u koji se upisuju udruge pri nadležnom tijelu državne uprave, prema mjestu sjedišta udruge.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)
Pripremljen pravni okvir izgradnje i prebacivanja u oblak	Optimiran razvoj računalne infrastrukture kroz donošenje i provedbu politike upravljanja ICT imovinom u vlasništvu RH (strategije «oblaka javnog sektora»)	Broj dokumenata	0	MURH	1	1
Pripremljena strategija izgradnje i prebacivanja u oblak	Optimiran razvoj računalne infrastrukture kroz donošenje i provedbu politike upravljanja ICT imovinom u vlasništvu RH (strategije «oblaka javnog sektora»)	Broj dokumenata	0	MURH	1	1

Pripremljen akcijski plan izgradnje i prebacivanja u oblak	Optimiran razvoj računalne infrastrukture kroz donošenje provedbu politike upravljanja ICT imovinom u vlasništvu RH (strategije «oblaka javnog sektora»)	Broj dokumenata	0	MURH	1	1
Provedena Strategija i akcijski plan izgradnje i prebacivanja u oblak javne uprave	Optimiran razvoj računalne infrastrukture kroz donošenje i provedbu politike upravljanja ICT imovinom u vlasništvu RH (strategije «oblaka javnog sektora»)	Postotak institucija koje su prebacile svoje usluge u oblak	0%	MURH	50%	50%
Usvojena strategija od strane Vlade RH	Donošenje strategije za otvorene specifikacije i standarde	Usvojen dokument	0	MURH	1	1
Razvijen i implementiran Metaregistar	Uspostava elektroničke razmjene podataka između registara u javnoj upravi	Aplikacija implementirana	0	MURH	1	1
Povezani registri	Uspostava elektroničke razmjene podataka između registara u javnoj upravi	Broj povezanih registara	0	MURH	100	100
Novi ICT sustavi su prilagođeni postavljenim standardima	Uspostava elektroničke razmjene podataka između registara u javnoj upravi	Broj postavljenih standarda	0%	MURH	50%	50%
Pripremljena Uredba o elektroničkom uredskom poslovanju	Uspostava elektroničke razmjene dokumenata	Broj uredbi	0	MURH	1	1
Davanjem samostalnosti jedinicama u sklopu kojih se upravlja ICT projektima omogućuje se da se izvještaji o projektu daju izravno čelnicima tijela	Omogućiti sustavnu podršku izgradnji korisnički orijentiranih elektroničkih usluga javne uprave	Broj regionalnih ureda u kojima je uspostavljena samostalnost	0%	MURH	40%	40%
Razne ciljne skupine obavljaju različite poslove u području ICT-a te ih je nužno identificirati i obučiti za isto	Omogućiti sustavnu podršku izgradnji korisnički orijentiranih elektroničkih usluga javne uprave	Postotak educiranih djelatnika	0%	MURH	5%	5%
Uspostavljen središnji sustav elektroničkog uredskog poslovanja	Puna primjena elektroničkog uredskog poslovanja	Broj institucija u postotku	0%	MURH	30%	30%
Pripremljeno aplikativno rješenje	Informatizacija procesa upisa novorođenog djeteta	Aplikacija radi	0	MURH	1	1
Unificiranje web sadržaja i sličnih sadržaja kroz portal gov.hr Moja uprava	Nadogradnja sustava Mojauprava.hr	Broj tijela na jedinstvenom rješenju	5	MURH	15	15

Uprava za e-Hrvatsku Ministarstva uprave ima Službu za podršku korisnicima koja će uspostaviti sustav podrške zajedničkim rješenjima	Uspostaviti sustav podrške zajedničkih rješenja javne uprave (središnji državni portal, HITRONet, elektronički identitet...) i obrazovanih programa za javnu upravu	Broj zahtjeva za koje je osigurana podrška	80%	MURH	100%	100%
Tijela državne uprave objavljaju javne informacije nakon primjene PSI direktive u hrvatskom zakonodavstvu	Uspostaviti sustav podrške za ponovno korištenje javnih informacija	Broj tijela javne uprave koja objavljaju informacije	0%	MURH	100%	100%

A757012 RAČUNALNO - KOMUNIKACIJSKA MREŽA TIJELA DRŽAVNE UPRAVE

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
A757012- RAČUNALNO - KOMUNIKACIJS KA MREŽA TIJELA DRŽAVNE UPRAVE	4.207.557	8.499.000	8.497.807	100,0	202,0

Zakonske i druge pravne osnove

Opis aktivnosti

Temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o uspostavi i pružanju usluga zajedničkih servisa sustava računalno-komunikacijske mreže tijela državne uprave od 28. ožujka 2002. godine, s izmjenama i dopunama od 25. svibnja 2007. godine, Središnji državni ured za upravu koristio je sukladno napucima Središnjeg državnog ureda za e-Hrvatsku, HITRONet mrežu za međusobno povezivanje matičnih ureda te njihovo povezivanje na OIB računalni sustav. HITRONet mreža je sustav za komunikacijsko povezivanje i prijenos podataka za pružanje usluga pristupa zajedničkim servisima javnopravnih tijela, pristupa Internetu, međusobnog povezivanja korisnika te druge usluge. Putem HITRONet mreže uredi državne uprave u županijama pristupaju na 30 IT sustava/servisa (Sustav državne riznice, sustav osobnog identifikacijskog broja (OIB), Upravljačko informacijski sustav fondova Europske unije, Registar zaposlenih u javnom sektoru i Centralni obračun plaća, podaci o građanima, status stranaca, birački popisi, registar udruga, prebivališta, itd.) te je HITRONet mreža ključna za funkcioniranje cijelog IT sustava države, a posebno ureda državne uprave u županijama.

Ministarstvo uprave nije bilo u mogućnosti sklopiti ugovor s FINA-om za usluge HITRONet-a u ukupnom iznosu 4.006.992,73 kune za 2012. i 2013. godinu, s obzirom da se sredstva nisu mogla osigurati u proračunu za razdoblje 2012. - 2015. godine zbog postavljenih limita, a zbog čega je FINA pokrenula ovrhu. U Državnom proračunu za 2016. godinu osigurana su sredstva za podmirenje navedenih obveza u iznosu od 4.006.992,73 kune te su iste podmirene 21. travnja 2016. godine.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)
Suradnja na javnoj nabavi zajedničkog pristupa internetu	Optimiran razvoj komunikacijske infrastrukture – HITRONet	Postotak izvršenih priključivanja	70%	MURH	80%	80%
Suradnja na javnoj nabavi komunikacijske opreme	Optimiran razvoj komunikacijske infrastrukture – HITRONet	Sklopljen okvirni sporazum	0	MURH	1	1

A757020 USPOSTAVA I ODRŽAVANJE USLUGE CENTRALNOG OBRAČUNA PLAĆA I UPRAVLJANJA LJUDSKIM RESURSIMA

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
A757020- USPOSTAVA I ODRŽAVANJE USLUGE CENTRALNOG OBRAČUNA PLAĆA I UPRAVLJANJA LJUDSKIM RESURSIMA	00	13.775.000	8.544.000	62,0	0,0

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o registru zaposlenih u javnom sektoru ("Narodne novine", broj 34/2011).

Opis aktivnosti

Registar zaposlenih u javnom sektoru i Centralni obračun plaća

Tijekom 2016. godine centralni obračun plaća (COP) uspostavljen u 2.200 institucija, bio je u potpunoj funkciji te su plaće 250.000 zaposlenih, kojima se plaće isplaćuju putem državnog proračuna, isplaćene putem informacijskog sustava COP-a.

Sredstva za plaćanje Registra zaposlenih i COP-a prebačena su u 2016. godini s proračunskih stavaka Ministarstva financija na proračunske stavke Ministarstva uprave.

Ministarstvo financija nije plaćalo račune za COP za 2015. godinu iz razloga što je Upravljački odbor projekta smatrao da FINA nije odradila cijeli ugovorni posao. Upravljački odbor je utvrdio da je odraden posao vezan za isplatu plaća, ali da nije uspostavljen informacijski sustav za upravljanje ljudskim potencijalima. Stoga je Upravljački odbor u Zapisniku od 22. listopada 2015. utvrdio da će se pripremiti analiza postotka uspostavljenosti ugovorenog informacijskog sustava. Utvrđen je 89% posto izvršenosti ugovora od strane FINA-e te sukladno tome i postotak obveze Vlade Republike Hrvatske u plaćanju zaprimljenih faktura. Temeljem Ugovora utvrđene su obveze

Ministarstva financija za razdoblje do kraja ožujka 2016. godine i Ministarstva uprave za razdoblje od travnja 2016. na dalje. Navedene obveze su izvršene krajem 2016. godine.

A830019 USPOSTAVA I ODRŽAVANJE USLUGE e-GRADANI

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
A830019- USPOSTAVA I ODRŽAVANJE USLUGE e- GRADANI	00	9.975.000	6.430.068	64,5	0,0

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o državnoj informacijskoj infrastrukturi ("Narodne novine", broj 92/2014)

Odluka o pokretanju projekta e-Građani ("Narodne novine", broj 52/2013, 31/2014, 44/2016)

Opis aktivnosti

Odlukom o pokretanju Projekta e-Građani („Narodne novine“, broj 52/2013, 31/2014, 44/2016) omogućen je pristup javnim informacijama o javnim uslugama na jednom mjestu, siguran pristup osobnim podacima i elektronička komunikacija građana i javnog sektora. Projekt e-Građani ostvaruje se kroz tri glavne sastavnice, koje čine zajedničku infrastrukturu javnog sektora:

- Sustav središnjeg državnog portala,
- Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav (NIAS),
- Sustav osobnog korisničkog pretinca.

Tijekom 2016. godine nastavljeni su poslovi na uključivanju novih institucija kao i njihovih e-usluga te e-poruka za Osobni korisnički pretinac unutar sustava e-Građani. Tako su građanima na raspolaganje stavljene sljedeće e-usluge: e-Zapis o statusu studenta, Porezna prijava za obračun i plaćanje posebnog poreza na motorna vozila, Registracija objekata koji pružaju uslugu smještaja strancima, e-Visitor, e-Plovilo). Sustav e-Građani trenutno omogućava pružanje 34 usluge.

- Sustav e-Poslovanje

Vijeće za državnu informacijsku infrastrukturu je u lipnju 2016. donijelo preporuku o pokretanju projekta e-Poslovanje putem kojega će se poslovnim subjektima omogućiti internetski pristup javnim uslugama na jednome mjestu i sigurnu elektroničku komunikaciju pravnih osoba i javnog sektora. Projekt e-Poslovanje ostvarit će se kroz proširenje funkcionalnosti triju postojećih sastavnica zajedničke infrastrukture javnog sektora, a to su Središnji državni portal, Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav i Korisnički pretinac. Projekt je započeo, a dovršenje sustava se očekuje do kraja ožujka 2017. godine.

- Portal otvorenih podataka

Portal otvorenih podataka pruža zajedničku platformu koja omogućava objavu podataka od strane tijela i institucija iz javnog sektora te njihovo slobodno korištenje od strane fizičkih osoba ili pravnih osoba iz privatnog sektora sa svrhom povećanja gospodarske aktivnosti i transparentnosti.

- Javni registar za koordinaciju projekata izgradnje državne informacijske infrastrukture (Registar ProDII)

Uredbom o uspostavi Javnog registra za koordinaciju projekata izgradnje državne informacijske infrastrukture (dalje u tekstu: Registar ProDII) („Narodne novine“, broj 134/2014) uspostavljen je registar s ciljem racionalizacije, usmjeravanja razvoja i koordinacije svih poslova i projekata primjene državne informacijske infrastrukture uz istovremeno povećanje kvalitete javnih usluga i onemogućavanje planiranja i provedbe istovrsnih ili sličnih projekata u javnom sektoru. Registar ProDII osigurava kontrolu projekata na osnovu čega se donose odluke o zajedničkoj provedbi projekata uz onemogućavanje planiranja i provedbe istovrsnih projekata. Registar ProDII je javno objavljen na web stranicama Ministarstva uprave (<http://prodii.uprava.hr:83/prodii>).

U travnju 2016. godine donesena je Uredba o izmjenama i dopunama uredbe o uspostavi Registra ProDII („Narodne novine“, broj 40/2016), kao rezultat rada novoosnovanog Vijeća za državnu informacijsku infrastrukturu s obvezom financijskog praćenja i odobravanja projekata, prijedloga projekata i planiranih projekata državne informacijske infrastrukture za investicije veće od 2,5 milijuna kuna, čemu je prethodilo donošenje Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o uspostavljanju javnog registra za koordinaciju projekata izgradnje državne informacijske infrastrukture („Narodne novine“, broj 40/2016).

Tijekom 2016. godine ministarstva i tijela državne uprave nastavila su s imenovanjem svojih predstavnika i njihovih zamjena zaduženih za unos i ažuriranje podataka u Registru ProDII, tako da je na radionici za Registar ProDII u organizaciji Uprave za e-Hrvatsku do sada sudjelovalo preko 150 djelatnika. Edukacija je i dalje u tijeku te će biti trajnog karaktera.

S početkom rujna 2016. godine u Registru ProDII bilo je uneseno ukupno 352 ICT projekta, od čega planiranih (s osiguranim sredstvima 140, neosiguranim 12, u tijeku 112 i završenih 88), a važeći popis projekata dio je Statističkog prikaza Ministarstva uprave (<https://uprava.gov.hr/istaknute-teme/statisticki-prikaz/14431>).

- Metaregistar

Po uspostavi sustava Metaregistra u 2015. godini, početkom 2016. godine su imenovani predstavnici tijela javne vlasti započeli s unosom registara iz nadležnosti svojih institucija te do sredine rujna 2016. godine unijeli ukupno 165 registara.

U svibnju su održane i dvije radionice o Metaregistru za nove imenovane predstavnike. Tijekom godine bilo je više promjena i novih imenovanja, a neke su institucije dopisom izvijestile da nemaju registara za unos. Zaključno, do kraja izvještajnog razdoblja bilo je aktivno ukupno 72 imenovana predstavnika iz 46 institucija.

Koordinacija i rad s imenovanim predstavnicima odvijala se najviše preko e-mail domene metaregistar@uprava.hr, putem koje su dobivali informacije i tehničku pomoć, sugestije oko unosa u aplikaciju, kao i tjedni newsletter s priloženim podacima, tabličnim prikazima, grafikama, priručnicima i ostalim materijalima.

Također, sklopljen je i ugovor o udomljavanju Metaregistra s tvrtkom APIS IT d.o.o. za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine, sukladno važećoj Općoj uputi za nabavu roba i usluga Ministarstva uprave.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)
Dodjeljivanje elektroničkih identiteta građanima za pristup elektroničkim uslugama	Primjena elektroničkih identiteta u elektroničkim javnim uslugama	Broj dodijeljenih elektroničkih identiteta	98000	MURH	300000	300000
Korisnički pretinac	Realizirati pristup osobnim informacijama iz javne uprave za građane	Broj korisnika	60000	MURH	80000	80000
Inicijativom tijela javne uprave pokreću se programi kojima se svi građani uključuju u korištenje elektroničkih usluga	Poticati osposobljavanje i uključivanje svih društvenih skupina za korištenje elektroničkih usluga i sudjelovanje u pripremi i donošenju odluka javne uprave	Broj programa	0	MURH	3	3
Program razvoja elektroničkih usluga će obuhvatiti smjernice i upute potrebne za ostvarenje projekta e-Građanin	Pripremiti Program razvoja elektroničkih usluga	Broj elektroničkih usluga uključenih u projekt e-Građanin	21	MURH	30	30

09510 Uredi državne uprave u županijama

Uredi državne uprave u županijama obavljaju upravne i druge stručne poslove koji se odnose na: gospodarstvo, društvene djelatnosti, imovinsko-pravne poslove, opću upravu, nadzor nad zakonitošću općih akata predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne samouprave, opći i kadrovski poslovi, računovodstveni, administrativni i pomoćno-tehnički poslovi za potrebe ureda. U državnom proračunu za 2016.godinu osim za poslovanje ustrojstvenih jedinica Ministarstva, u razdjelu Ministarstva planirana su i sredstva za poslovanje 20 ureda državne uprave u županijama.

	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
09510-Uredi državne uprave u županijama	279.574.073	292.994.297	295.655.444	100,9	105,8

2402-POSLOVI UREDA DRŽAVNE UPRAVE U ŽUPANIJAMA	279.574.073	292.994.297	295.655.444	100,9	105,8
--	-------------	-------------	-------------	-------	-------

2402 POSLOVI UREDA DRŽAVNE UPRAVE U ŽUPANIJAMA

	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Index izvršenje 2016./2015.
2402-POSLOVI UREDA DRŽAVNE UPRAVE U ŽUPANIJAMA	279.574.073	292.994.297	295.655.444	100,9	105,8

U strateškom razdoblju 2016.-2018. godine opći cilj Ministarstva uprave i ureda državne uprave u županijama je unaprijediti postojeći i stvoriti učinkovitiji sustav potpore građanima Republike Hrvatske kroz pružanje kvalitetnih, potpunih i brzih upravnih usluga. Ministarstvo uprave i uredi državne uprave u županijama provode zajednički program u cilju reforme državne uprave.

Cilj 1. Olakšati ostvarivanje prava korisnika

Opis provedbe cilja programa

Cilj ovog projekta je doprinijeti poboljšanju upravnih kapaciteta i transparentnosti javne uprave u Republici Hrvatskoj te osiguranju pravodobne, pouzdane i kvalitetne javne usluge korisnicima radi postizanja višeg životnog standarda svih građana i stvaranja poticajne poduzetničke okoline.

09515 Državna škola za javnu upravu

Državna škola za javnu upravu osnovana je Uredbom Vlade Republike Hrvatske 3. prosinca 2010. godine, kao javna ustanova („Narodne novine“ broj 144/2010, 62/2012, 112/2012, 72/2015), a kojom je uređena njezina djelatnost, ustrojstvo, prava i obveze. Upisana je u Registar proračunskih korisnika. Sjedište Državne škole za javnu upravu registrirano je u Medulićevoj 36 u Zagrebu gdje se Škola i nalazi.

DŠJU je organizirana kao glava u proračunu unutar Ministarstva uprave- 09515 Državna škola za javnu upravu te samostalno posluje preko sustava Državne riznice.

Sredstva za obavljanje djelatnosti Državne škole za javnu upravu, osiguravaju se i iz državnog proračuna i iz ostalih izvora. Ostali izvori iz kojih se financira poslovanje Škole jesu: izvor 31- Vlastiti prihodi, izvor 51- Pomoći EU, izvor 52- Ostale pomoći i darovnice te izvor 561- Europski socijalni fond.

Od 1.1.2015. godine Državna škola za javnu upravu nalazi se u sustavu PDV-a, vezano na stjecanje prihoda od obavljanja djelatnosti na izvoru 31 (vlastiti prihodi).

	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.

09515-Državna škola za javnu upravu	5.785.918	4.497.940	4.700.129	104,5	81,2
2401-USTROJSTVO JAVNE UPRAVE	5.785.918	4.497.940	4.700.129	104,5	81,2

2401 USTROJSTVO JAVNE UPRAVE

	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Index izvršenje 2016./2015.
2401-USTROJSTVO JAVNE UPRAVE	5.785.918	4.497.940	4.700.129	104,5	81,2

Utrošena sredstva u 2016. godini iznose sveukupno 4.700.129,48 kuna što je za 4,5% više u odnosu na planirana sredstva. Prekoračenje se odnosi na Projekt „Uspostava trening sustava za dobro upravljanje na lokalnoj i regionalnoj razini“ koji je financiran iz izvora 12- Sredstva učešća za pomoći i izvora 51- Pomoći EU, a odnosi se na razvoj specijaliziranog programa osposobljavanja u području dobrog upravljanja i uspostavu trenerske mreže čija je svrha ojačati upravljačke i rukovodeće kompetencije izabranih dužnosnika i rukovodećih službenika u tijelima jedinica lokalne i regionalne samouprave.

U svim ključnim strateškim dokumentima ističe se potreba jačanja sustava usavršavanja u svim segmentima javne uprave i Državne škole za javnu upravu. Unaprjeđivanje sustava usavršavanja rezultira ne samo povećanjem razine stručnosti zaposlenih u javnoj upravi, već i promjenama u ponašanju i obavljanju poslova te će u konačnici doprinijeti profesionalizaciji uprave i jačanju povjerenja građana.

Škola organizira treninge iz područja javnih politika, EU programa, javnog upravljanja, niz posebnih programa kao što su Pravo na pristup informacijama i pripreme za polaganje općeg dijela državnog stručnog ispita, također trening trenera te in house radionice odnosno razne programe po narudžbi korisnika. Nužno je jačati organizacijske kapacitete DŠJU kao središnje organizacije odgovorne za koordinaciju programa usavršavanja u javnoj upravi. Stoga je novom sistematizacijom Škole, od kraja 2015. godine, predviđeno 29 izvršitelja te su ustrojene 3 osnovne ustrojstvene jedinice:

1. Ured ravnatelja
2. Sektor za profesionalno usavršavanje,
3. Sektor za projekte i zajedničke poslove.

Na početku izvještajnog razdoblja bilo je 11 zaposlenih , a godina je završena s ukupno 13 zaposlenih.

Do sada su aktivnosti i programi Škole, u skladu s postojećim ljudskim, prostornim i organizacijsko-tehničkim kapacitetima, uglavnom bili usmjereni službenicima u državnim tijelima.

DŠJU ima obavezu intenzivno provoditi programe temeljem potpisanih sporazuma:

- Sporazum o suradnji s Ministarstvom financija- Financijsko upravljanje i kontrole i državne potpore,
- Sporazum o suradnji s Ministarstvom uprave- Primjena Zakona o općem upravnom postupku,
- Sporazum o pružanju usluga provođenja programa stručnog usavršavanja s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije,
- Ugovor o provedbi usavršavanja službenika Porezne uprave.

U izvještajnom razdoblju broj trenera iznosi 163 dok je u 2015. godini radionice održalo 154 trenera. Ukupan broj trenera s kojima Škola raspolaže iznosi 223.

Cilj 1. Unapređenje kvalitete i učinkovitosti izobrazbe

Opis provedbe cilja programa

Javna uprava dodatno će se unaprijediti kroz razvoj i provedbu programa izobrazbe u skladu s procjenom potreba za izobrazbom sukladno izrađenom kompetencijskom okviru, što će omogućiti sustavno planiranje i provedbu politike izobrazbe javnih službenika razvojem i prilagođavanjem različitih programa izobrazbe koji će pridonijeti razvoju potrebnih generičkih i specifičnih kompetencija neophodnih za stručno obavljanje poslova javne uprave.

Pokazatelji učinka

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)
Razvoj i provedba programa izobrazbe	Razvoj i provedba programa izobrazbe sukladno ishodima učenja i u skladu s kompetencijskim okvirima za pojedine kategorije službenika sukladno procjeni potreba izobrazbe	broj	45	DŠJU	48	72
Osiguravanje kvalitete programa izobrazbe	DŠJU koordinira razvoj i provedbu programa izobrazbe uspostavom suradnje sa stručnim fizičkim i pravnim osobama radi učinkovitog sustava osiguravanja kvalitete	broj	154	DŠJU	160	163

A677018 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
A677018- ADMINISTRACI JA I UPRAVLJANJE	4.067.245	4.435.540	4.304.879	97,1	105,8

Zakonske i druge pravne osnove

- Uredba o osnivanju Državne škole za javnu upravu
- Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama
- Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama
- Smjernice ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2016.-2018.
- Sporazum o partnerstvu između RH i EU za korištenje EU strukturnih i investicijskih fondova za rast i radna mjesta u razdoblju 2014.-2020.
- Nacionalni program reformi RH 2014.-2020.
- Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.
- Strategija razvoja javne uprave za razdoblje 2015.-2020.
- Zakon o ustanovama

Opis aktivnosti

Prema Pravilniku o radu, sistematizacija radnih mjesta predviđa 29 zaposlenih, u Školi je na dan 31.12.2016. godine zaposleno 13 službenika te je na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa primljena 1 osoba. U 2016. godini planirano je zapošljavanje četvero novih djelatnika od kojih su dvoje zaposleni u istoj godini i to jedan računovodstveni referent- financijski knjigovođa i jedan stručni referent u Službi za organizaciju programa, dok je za preostalo dvoje, jedan koordinator i stručni referent u Sektoru za profesionalno usavršavanje, proveden natječaj za zapošljavanje i svoj su rad započeli početkom 2017. godine.

Najveću stavku u ukupnom Financijskom planu Škole čine rashodi za usluge 51% od čega se najviše sredstava odnosi na intelektualne i osobne usluge.

Osnovna djelatnost Škole je stručno osposobljavanje i usavršavanje državnih službenika, izabranih dužnosnika i službenika u tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave, zaposlenih u pravnim osobama s javnim ovlastima te obrazovanje odraslih. Kako bi se mogla realizirati funkcija Škole, potrebno je angažirati predavače i trenere sa tržišta. Angažmani su se realizirali kroz ugovore o poslovnoj suradnji, autorske honorare i ugovore o djelu te ostale intelektualne usluge.

U travnju 2016. godine je u organizaciji Državne škole za javnu upravu, Ministarstva uprave i Predstavništva Europske komisije u Republici Hrvatskoj, u suradnji s Veleposlanstvom Kraljevine Nizozemske i Veleposlanstvom Francuske Republike i pod visokim pokroviteljstvom Vlade Republike Hrvatske u Zagrebu održana konferencija „Reforma javne uprave – perspektive i izazovi“. Na konferenciji su predstavljeni ciljevi reforme javne uprave sukladno nacionalnim i europskim strateškim prioritetima s posebnim naglaskom na učinkovitu javnu upravu usmjerenu na korisnike, razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi i informatizaciju javnih usluga.

Vlastiti prihodi (izvor 31) ostvareni su temeljem usluga po narudžbi, „in house“ radionica institucijama koje su iskazale potrebu za istima.

Također su određeni prihodi ostvareni temeljem prodaje usluga po narudžbi institucijama unutar javne uprave te takve programe koji se plaćaju iz Državnog proračuna Republike Hrvatske- izvora 11 Opći prihodi i primici Škola ne fakturira, već se provode nalozi za preknjiženje rashod-rashod koji primateljima usluge služe kao ulazni račun. Navedeno je Uputa Ministarstva financija koje je, u cilju smanjenja rasta državnog proračuna, tražilo od proračunskih korisnika da ne fakturiraju jedni drugima usluge. Znači, Državna škola za javnu upravu ne izdaje račun za edukaciju već Nalog za preknjiženje rashod-rashod. Državna riznica isti nalog provodi kroz državni proračun tereteći rashode tog proračunskog korisnika, koji je zatražio edukaciju, uz odobrenje rashoda Državne škole za javnu upravu. Tako je Škola u izvještajnom razdoblju organizirala i provela in house radionice za sedam proračunskih korisnika za koje je utrošeno 175.164,59 kuna. Održalo se ukupno 37 radionica i to u Zagrebu, Varaždinu, Slavanskom Brodu, Rijeci, Splitu i Dubrovniku. Navedena sredstva Škola ponovo plasira za organizaciju slijedećih radionica i tako proširuje broj institucija. U 2016. godini sredstva koja su proračunski korisnici refundirali u prosincu, nisu se uspjela utrošiti na nove radionice.

Budući da se Državna škola za javnu upravu od 2012. godine nalazi u prostorima od 1.075 kvadratnih metara raspodjeljenih na 5 katova (4 kata s uredskim prostorima i dvoranama te podrumski etaža), konstantno traje obnavljanje i opremanje Škole. S povećanjem broja radionica povećala se i potreba za računalnom i edukacijskom opremom. U 2016. godini izdvojena su sredstva u razvoj softvera i licenci, izvršena je II. faza razvoja i implementacije funkcijsko programskog sustava odnosno nadogradnja poslovnih procesa i razvoja dodatnih funkcionalnosti programskog sustava te za razvoj, implementaciju i održavanje Tableau izvještaja.

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja u 2016. godini iznose 255.114 kuna i odnose se na radove bojanja zidova u dvoranama, zamjena stropnih obloga i lampi, preuređenje sanitarnog čvora za polaznike na prvom katu Škole, zbog EU direktive, zatim sanacija poda u uredskim prostorima te na održavanje postojeće opreme. Nabavljen je dio uredskog namještaja za novozaposlene djelatnike.

Škola je u 2016. godini imala ukupno 6.011 polaznika, što je povećanje za 30% u odnosu na prethodnu godinu te 222 organizirane i održane radionice.

Sredstva koja su utrošena u 2016. godini iznose ukupno, po svim izvorima, 4.304.879,48 kuna što je u odnosu na planirana sredstva od 4.435.540,00 kuna izvršenje od 97%.

A677025 USPOSTAVA TRENING SUSTAVA ZA DOBRO UPRAVLJANJE NA LOKALNOJ I REGIONALNOJ RAZINI- IPA 2012

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2015. (kn)	Plan 2016. (kn)	Izvršenje 2016. (kn)	Indeks izvršenje 2016./plan 2016.	Indeks izvršenje 2016./2015.
A677025- USPOSTAVA TRENING SUSTAVA ZA DOBRO UPRAVLJANJE NA LOKALNOJ I REGIONALNOJ RAZINI- IPA 2012	00	49.000	395.250	806,6	0,0

Zakonske i druge pravne osnove

- Uredba o osnivanju Državne škole za javnu upravu
- Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama
- Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama
- Smjernice ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2016.-2018.
- Sporazum o partnerstvu između RH i EU za korištenje EU strukturnih i investicijskih fondova za rast i radna mjesta u razdoblju 2014.-2020.
- Nacionalni program reformi RH 2014.-2020.
- Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.
- Strategija razvoja javne uprave za razdoblje 2015.-2020.
- Zakon o ustanovama

Opis aktivnosti

U svibnju 2016. godine započela je provedba projekta tehničke pomoći IPA 2012 FFRAC „Uspostava trening sustava za dobro upravljanje na lokalnoj i regionalnoj razini“. Vrijednost projekta iznosi 263.500,00 eura, provodi se u partnerstvu s tvrtkom WYG savjetovanje, a predviđeni završetak projekta je u svibnju 2017. godine.

Svrha projekta je ojačati upravljačke i rukovodeće kompetencije izabranih dužnosnika (gradonačelnika i župana) i rukovodećih službenika u tijelima jedinica lokalne i regionalne samouprave kroz razvoj specijaliziranog programa osposobljavanja u području dobrog upravljanja i uspostavu trenerske mreže za njegovu provedbu.

Radionice su započele u rujnu 2016. godine i održavaju se u Termama Jezerčica.

Projekt se provodi u dvije komponente. U sklopu komponente 1 započeo je razvoj programa Dobro upravljanje u trajanju od 25 dana. Program obuhvaća sedam tematskih područja. U sklopu komponente 2 „Uspostava trenerske mreže za provedbu programa Dobro upravljanje za lokalne i regionalne lidere na lokalnoj i regionalnoj razini“ provest će se osposobljavanje najmanje 20 budućih trenera za provedbu programa Dobro upravljanje za lokalne i regionalne lidere.

Izvršenje na ovoj aktivnosti veće je od planiranih u financijskom planu budući da se prihodi na projektima nisu planirali u cijelim iznosima već su se izvršavali temeljem realizacije, a sukladno realnim troškovima, prema dobivenim uputama, pri izradi Financijskog plana za razdoblje 2016.-2018. godine.

Sredstva koja su utrošena u 2016. godini iznose 395.250 kuna i to iz izvora 12- Sredstva učešća za pomoći 39.525 kuna i izvora 51- Pomoći EU 355.725 kuna, račun 3237- Intelektualne i osobne usluge.